## Inleiding

**Wat is het SRH?**

Het SRH is een manier van werken waarmee we herstel- en ontwikkelingsprocessen van onze cliënten proberen te ondersteunen. De basis van het SRH bestaat uit 3 aspecten die samenhangen: Herstelgericht, presentiegericht en krachtgericht werken

* Presentiegericht werken: we gaan uit van een ‘presentiegerichte basishouding’: we stellen ons op een evenwaardige manier open naar onze cliënten: als professional en als mede mens. De inspiratie hiervoor komt uit de presentiebenadering.
* Krachtgericht werken: Daarbij richten we ons vooral op krachten: kansen en mogelijkheden bij de cliënt en in zijn omgeving. De inspiratie hiervoor komt uit het Strengths Model. We doen dit door in het SRH de evidence based interventies uit het Strengths model op te nemen.
* Herstel- en ontwikkelingsgericht werken: het persoonlijke proces van de client en wat die met zijn leven wil staat voorop

**Wat zijn de belangrijkste krachtgerichte interventies:**

* Eerst en vooral om de toepassing van de zgn. ‘Strengths assessment: in het SRH zien we die terug als ‘het Persoonlijk Profiel’.
* En daarnaast gaat het om de ‘group supervision’: in het SRH zien we die terug als de Groepscoaching.

Want onderzoek laat zien dat: hoe meer en beter je deze 2 interventies inzet, hoe meer je herstel- en ontwikkelingsprocessen ondersteunt.

**De Groepscoaching:**

* is een stapsgewijze (‘geprotocolleerde’) manier om casuïstiek bespreken. Deze manier van werken is gebaseerd op het ‘casemanagement idee’: het team fungeert als steunbron voor de individuele leden.

Een teamlid brengt een casus in, aan de hand van een Persoonlijk profiel met kopieën voor alle aanwezigen. Aan deze casus koppelt de inbrenger een hulpvraag die als uitgangspunt voor de bespreking wordt genomen.

De casus wordt aan de hand van 6 stappen besproken. De hierbij behorende spelregels zorgen ervoor dat de groep gericht blijft op het vinden van mogelijkheden en afziet van het uitgraven van problemen en het analyseren. Want: krachtgericht werken leer je door het te doen.

* Maar er is nog een belangrijk doel. De Groepscoaching is nl. vooral dè manier om als team de principes van krachtgericht werken te leren. Niet alleen degene die een casus inbrengt leert ervan: het hele team leert oplossingsgericht te denken i.p.v. probleemgericht. En de werkwijze is verrassend effectief: als we gaan ‘doen’ i.p.v. praten en analyseren, lukt het altijd om in en uur een heel aantal nieuwe opties te genereren waardoor nieuw perspectief ontstaat.
* De Groepscoaching is dè manier om vastgelopen situaties te bespreken. Daarnaast is het zaak om de Groepscoaching regelmatig (minimaal 1 x per maand)mee te maken zodat vaardigheden en inzichten m.b.t. presentie- kracht- en herstelgericht werken kunt verdiepen

Ik wens u een fijne en leerzame training toe.

Dirk den Hollander

Hoofdopleider Strengths/SRH

Opzet van de training voorzitten groepscoaching

De training bestaat uit twee onderdelen:

* Intrainen van de methode tijdens een trainingsdag
* Drie keer trainen onder supervisie (Praktijkcoaching: ondersteuning in vivo).

### Omvang en locatie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wat** | **Waar** | **Tijdsinvestering** |
| 1 Trainingsdag Voorzitten groepscoaching | In company (in de eigen organisatie) | 6 uur |
| 3 x Praktijkcoaching: begeleiding op de eigen werkplek door een gecertificeerde SRH coach | In de eigen organisatie | 6 uur (3 x 2 uur)[[1]](#footnote-1) |
| **Totale investering** |  | **12 uur (per persoon)** |

### Literatuur

Zo worden cliënten burgers. D. den Hollander en J.P. Wilken, SWP 2015 7e druk.

**Docent**

Ellen Koelemij is kerndocent SRH en SRH/Strengths trainer en coach. Zij traint teams in de geestelijke gezondheidszorg en maatschappelijke opvang.

### 

### Opleidingstraject

Het hieronder beschreven opleidingstraject zal een periode van maximaal 3 maanden bestrijken. Voorafgaande aan de training maakt u samen met een cliënt een volledig ingevuld en geanonimiseerd Persoonlijk Profiel, u heeft minimaal 10 kopieën bij u op de trainingsdag.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Voorbereiding** | **Stap 1**  **Trainingsdag Voorzitten groepscoaching** | **Stap 2**  **Praktijkcoaching** |  |
| Invullen van 1 persoonlijk profiel ter voorbereiding op de trainingsdag | Leerdoel voor vervolg formuleren, verwerken in POP | Zelf uitvoeren onder supervisie (3x) | Schrijven reflectieverslag |

#### Opdrachten en certificering:

U ontvangt een certificaat indien u:

* Aanwezig bent geweest op de trainingsdag
* Niet meer dan 1 bijeenkomst Praktijkcoaching heeft gemist, en uiterlijk 2 weken na de laatste bijeenkomst Praktijkcoaching een reflectieverslag per mail aan de docent (die ook de trainingsdag verzorgd heeft) stuurt.
* Dit reflectieverslag is maximaal 2 A4.   
  Hierin verwerkt de deelnemer de zijn/haar logboek en de ervaringen in en feedback vanuit de Praktijkcoaching. Daarnaast bevat het verslag een reflectie op het POP.   
  Als bijlage wordt het POP meegestuurd.
* Dit alles dient minimaal als voldoende beoordeeld te zijn.

## Stap 1: Trainingsdag Voorzitten Groepscoaching in hoofdlijnen

**09:30 start**

Welkom, korte kennismaking, uitleg dag, gebruik van logboek en certificering

Een sessie ‘Groepscoaching’, geleid door docent en met inbreng van een deelnemer

**Koffiepauze**

Verdieping groepscoaching n.a.v. de sessie

Inzoomen a.d.h.v. plaatje>praatje (Dvd-fragment per fase/stap in het proces van groepscoaching> na iedere stap toelichting)

Alle stappen laten zien en doornemen

**Lunch 12:30 -13:00**

Oefenen van groepscoaching (desnoods groep splitsen in kleinere groepen zodat veel deelnemers aan bod komen of bijv. binnenring / buitenring verdeling waarbij observatoren ieder een stap observeren en feedback geven.)

Bij voorkeur 2 x casus, als er veel vragen zijn, dan 1x). Ook kan hier DVD materiaal bekeken worden van sessies Groepscoaching.

**Theepauze**

Oefenen zoals voor de koffie (1 casus, met toepassing van het geleerde van vóór de koffie)

Leerdoelen formuleren voor vervolg van het traject.

**16:30 Afsluiting**

### Voorbereiding

#### Doen

Voorafgaande aan de training maakt u samen met een cliënt een volledig ingevuld en geanonimiseerd Persoonlijk Profiel, u heeft minimaal 10 kopieën bij u op de trainingsdag.

#### Lezen

Zo worden cliënten burgers:

Hoofdstuk 2: 2.3 en 2.4

Hoofdstuk 6 (vooral de Groepscoaching en de Praktijkcoaching).

## Stap 2: Praktijkcoaching

Iedere deelnemer voert 3x zelfstandig een groepscoaching uit in haar / zijn team.

Hiervoor heeft een teamlid een persoonlijk krachtenprofiel opgesteld met een cliënt.

Voorafgaand aan iedere groepscoaching, heeft de deelnemer een voorbespreking met de Praktijkcoach (mentor) en vraagt deze om gericht te observeren naar specifieke coachvaardigheden die de deelnemer zich eigen wil maken (zie POP).

Ook wordt de rol van de Praktijkcoach besproken: deze kan observeren en feedback geven, maar ook op verzoek zelf een sessie uitvoeren. Bij het observeren kan het soms handig zijn om afspraken te maken hoe deelnemers en praktijkcoach communiceren tijdens de sessie: vragen om hulp vanuit de deelnemer, aanvullingen vanuit de praktijkcoach etc.

Na de groepscoaching vindt er een nabespreking plaats, waarin de deelnemer gerichte feedback ontvangt van de mentor, die gebruikt kan worden voor verdere ontwikkeling.

Uiterlijk 2 weken na de laatste bijeenkomst Praktijkcoaching stuurt de deelnemer het reflectieverslag in naar de docent die de trainingsdag verzorgd heeft.

1. 3 x 1,5 uur zelfstandig groepscoaching uitvoeren, 15 minuten voorbespreken en 15 minuten nabespreken met de praktijkcoach [↑](#footnote-ref-1)